
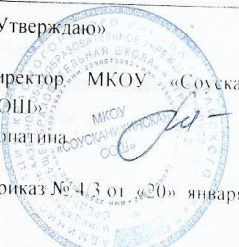


<p>Рассмотрено и согласовано на заседании педагогического совета школы</p> <p>Протокол № 4 от 20 января 2020 года</p>	<p>Рассмотрено на заседании управляющего совета школы</p> <p>Протокол № 4 от 20 января 2020 года</p> <p>Согласовано с председателем Управляющего совета</p> <p> Г.Ю. Кригер</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p>директор МКОУ «Соусканихинская СОШ» Д.М. Дючатина</p> <p>Приказ № 4.3 от «20» января 2020 г.</p> 
---	--	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по введению ФГОС среднего общего образования**  
**в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа»**  
**Красногорского района Алтайского края**

Соусканиха 2020

<p>Рассмотрено и согласовано на заседании педагогического совета школы</p> <p>Протокол № 4 от 20 января 2020 года</p>	<p>Рассмотрено на заседании управляющего совета школы</p> <p>Протокол № 4 от 20 января 2020 года</p> <p>Согласовано с председателем Управляющего совета</p> <p>_____</p> <p>Г.Ю. Кригер</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p>директор МКОУ «Соусканихинская СОШ» _____/Л.М. Лопатина./</p> <p>Приказ № 4/3 от «20» января 2020 г.</p>
---	---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете по введению ФГОС среднего общего образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа» Красногорского района Алтайского края**

Соусканиха 2020

**Положение**  
**о Совете по введению ФГОС среднего общего образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа» Красногорского района Алтайского края**

***I. Общие положения***

Совет по введению ФГОС среднего общего образования (далее - **Совет**) создан в соответствии с решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения от 01.11.2018 №3 на период введения ФГОС среднего общего образования (далее ФГОС СОО) в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса

Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей муниципального органа управления образованием и утверждается приказом директора.

Возглавляет Совет председатель.

***II. Задачи Совета***

Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС СОО;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС СОО в общеобразовательном учреждении;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО;
- экспертиза единичных проектов введения ФГОС СОО;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС СОО;
- утверждение планов-графиков введения ФГОС СОО;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС СОО;
- представление информации о результатах введения ФГОС СОО.
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС СОО.

***III. Функции Совета***

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС СОО;
- изучает опыт введения новых ФГОС общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС СОО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС СОО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС СОО;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

***IV. Порядок работы Совета***

Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;

- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

#### ***V. Права Совета***

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией ФГОС СОО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

#### ***VI. Ответственность Совета***

Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС СОО;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС СОО;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС СОО, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО;
- компетентность принимаемых решений.