

АЛТАЙСКИЙ КРАЙ КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ  
"СОУСКАНИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

## **ПАСПОРТ**

**учебной мастерской технического труда**

**Образовательная область «Технология»**

Заведующий учебной мастерской  
технического труда  
образовательной области  
«технология»  
Летягина Н.В.

с. Соусканиха 2020 г.

## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ заведующего учебной мастерской

– Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования приборов, инструментов, спортивного инвентаря и т.д.;

– Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий, общественно-полезного, производительного труда;

– Проводит инструктаж с учащимися по технике безопасности на уроках трудового и профессионального обучения с обязательной регистрацией в классном журнале, а при проведении внеклассных занятий (кружки, секции, общественно-полезный, производительный труд) в специальном журнале;

– Не допускает учащихся к проведению работы или занятиям без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

– Приостанавливает проведение занятий или работ, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья и докладывает об этом руководителю учреждения, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, происшедшие с учащимися и детьми во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

– Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае;

– Вносит предложения по улучшению условий труда и учебы, включению их в соглашение по охране труда;

– Ведет учет необходимого оборудования мастерской в соответствии с ее функциональным назначением, следит за его техническим состоянием, вносит предложения по его пополнению;

– Ведет учет наличия и расходования дидактических и расходных материалов, учебной и справочной литературы;

– Обеспечивает работу с ТСО в соответствии с учебными и рабочими программами.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА учебных мастерских технического труда

Концепция и функциональное назначение учебных мастерских, основные направления работы:

Мастерские - основная учебно-методическая и практическая база для выполнения учебных программ по предмету «Технология» основного общего образования.

Мастерские – место адаптации ученика к условиям технологического обучения, раскрытия и развития его способностей и повышения уровня технологической культуры.

Мастерские – место воспитания функциональной технологической грамотности и компетентности, организации рациональной учебно-познавательной и поисково-проектной деятельности по предмету.

Мастерские – место профессиональной творческой самореализации учителя, методический центр по предмету «Технология».

Мастерские – место совместной деятельности и координации усилий педагогов, родителей и учеников в технологической подготовке и самообслуживании, информационного обслуживания родителей.

Мастерские - место хранения, накопления, пополнения и ремонта необходимого оборудования и материалов.

Мастерские - место проведения внеурочной работы и занятий учащихся и персонала школы в соответствии со спецификой работы мастерских.

Мастерские - вспомогательная база обеспечения технических и ремонтных работ по потребностям школы и общества.

Мастерские – центр разработки здоровьесберегающих и безопасных технологий учебной и обучающей деятельности.

### Техническое описание учебной мастерской:

Учебная мастерская представлена следующими учебными и подсобными помещениями, соответствующими нормам пожарной и электробезопасности и санитарно-гигиеническим требованиям:

1. Комбинированная мастерская по обработке конструкционных материалов, слесарных и столярных, электротехнических и ремонтных работ.

1. Инструментальная кладовая – место хранения раздаточного оборудования и материалов, накопления дидактического материала и технологической учебно-методической литературы.

Для выполнения своих основных функций и поддержания режима безопасности мастерская имеет:

- соответствующее программам и нормам\* оборудование: общеучебное и технологическое;
- соответствующее искусственное и естественное освещение;
- умывальник в помещении;
- электропитание на 380 и 220 вольт, соответствующее нормам электробезопасности;

- средства первичного пожаротушения и противопожарные сигнализации;
- экстренный выход на улицу, отдельные входы в каждое помещение;
- соответствующие функции экспозиции по технологии, ВТР и ТБ;
- сменные экспозиции и выставки работ учащихся;
- средства электробезопасности и предупредительные знаки;
- места хранения оборудования и материалов;
- аптечка для оказания первой медицинской помощи.

\*круглопильный и фуговальный станок требуют ремонта и замены.

#### План развития кабинета:

1. Возможное расширение производственной базы в целях дальнейшей специализации помещений и оборудования, их соответствия новым педагогическим технологиям и требованиям.

2. Обновление учебного оборудования в соответствии с новыми базисными учебными планами и нормативными требованиями по федеральным перечням комплектации кабинетов труда (прилагаются).

3. Обеспечение мастерской современной оргтехникой и средствами ТСО.

4. Возможность предоставления платных образовательных и технических услуг с целью пополнения материально-технической базы мастерских и школы.

5. Организация работы технических кружков и элективных курсов на базе мастерских.

6. Дальнейшее планирование развития в соответствии с планами развития образовательного учреждения.

#### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

№п/п	Наименование	Количество	Примечания
1	Верстак столярный	6	
2.	Стулья	14	
3.	Рубанок	8	
4.	Фуганок	10	
5.	Киянка	10	
6.	Щетка	5	
7.	Стол учительский	1	
8.	Носилки	1	
9.	Лопата деревянная	3	
10.	Лопата пластиковая	3	
11.	Лопата совковая	1	
12.	Лопата штыковая	1	
13.	Вилы	1	
14.	Грабли	1	
15.	Тиски	2	
16.	Наковальня	1	
17.	Шлифовальный станок	1	
18.	Электроточило	1	
19.	Выжигатель	1	
20.	Паяльник 36В	1	
21.	Станок НГФ 110 ШИ	1	
22.	Станок СТД 120 М	1	
23.	Рейсмус	10	
24.	Планка для пиления	10	

25.	Подставка для пиления	10	
26.	Ножовка	3	
27.	Станок сверлильный	1	
28.	Молоток	1	
29.	Напильник	10	
30.	Станок циркулярный	1	
31.	Пила лучковая	10	
32.	Лобзик	2	
33.	Плакат учебный	70	
34.	Ключ (27-24)	1	
35.	Ключ 32	1	
36.	Тиски слесарные	1	
37.	Плоскогубцы малые	1	
38.	Плоскогубцы большие	1	
39.	Ключ разводной трубчатый	1	
40.	Стамеска плоская 12 мм	1	
41.	Стамески для резьбы по древесине	8	
42.	Ножи-резаки по древесине	4	
43.	Инструменты для тиснения на фольге: линейник, выдавки, пуансоны, накатки	9	
44.	Чеканы: конфарник, расходник, лощатники, пурошник, сапожок	6	
45.	Долото столярное 8 мм	1	
46.	Брусok абразивный	1	
47.	Зубило	1	
48.	Кернер	1	
49.	Метр складной	1	
50.	Рубанок	2	
51.	Линейка металлическая 1м	1	
52.	Очки защитные закрытые	1	
53.	Ножовка столярная поперечная	1	
54.	Набор изолированного инструмента № 5а	1	
55.	Набор слесарно-монтажного инструмента №15	1	
Кулинария			
56.	Электрический чайник	1	
57.	Разделочные доски	5	
58.	Ножи	5	
59.	Кастрюли	2	
60.	Холодильник	1	
61.	Турка	1	
62.	Электрическая плита	1	
63.	Терка	1	
64.	Блюда	2	
65.	Поднос	2	
66.	Сковорода	1	
67.	Блинница (сковорода)	1	
68.	Миксер	1	
69.	Венчик	1	
70.	Блендер	1	
71.	Посуда для сервировки стола (набор)	1	
72.	Подставка для яиц	1	
73.	Скатерть	1	

74.	Салфетки	2	
75.	Столовый набор	1	
76.	Рыбный прибор	1	
77.	Десертный набор	1	
78.	Лопатки: для тортов, шпротов	2	
79.	Вилка для раскладывания лимона	1	
80.	Менажница	1	
81.	Селёдочница	1	
82.	Салатники	3	
83.	Соусник	1	
84.	Сливочник	1	
85.	Формы- выемки	3	
86.	Шприц кондитерский	1	
87.	Формы для выпечки: разъемные, силиконовые	2	
88.	Противень	1	
89.	Скалки	2	
90.	Креманки	2	
91.	Пластмассовые емкости	5	
Швейное дело			
92.	Сантиметровая лента	1	
93.	Калька	1	
94.	Простой карандаш	2	
95.	Линейка	1	
96.	Ручные иглы (набор)	2	
97.	Булавки английские	3	
98.	Портновский мел	1	
99.	Портновские ножницы	1	
100.	Ножницы для бумаги	2	
101.	Тесьма для фиксации	1	
102.	Швейная машина	1	
103.	Швейные нитки (набор)	1	
104.	Гладильная доска	1	
105.	Утюг	1	
106.	Клеевая прокладка	1	
107.	Нож-распарыватель	1	
108.	Булавки	10	
109.	Крючки вязальные	4	
110.	Нитки шерстяные	2	
111.	Образцы тканей: лен, хлопок, шерсть, шелк натуральный, шелк вискозный, капрон	1	
112.	Лупа	1	
113.	Застежка-молния	3	
114.	Ткань (канва)	1	
115.	Нитки мулине	5	
116.	Наперсток	1	
117.	Пяльцы	1	
118.	Ленты атласные	7	
119.	Игла для ниток мануле	3	
120.	Иглы для лент	3	
121.	Стол кухонный	1	
122.	Парты ученические	6	

# ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ИЛИ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ТРУДА

## Общие положения

1.1. Учитель школы назначается и освобождается от работы приказом директора школы из числа лиц, имеющих высшее или среднее специальное образование.

1.2. В своей деятельности учитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Учитель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

1.3. Учитель должен знать:

- Конституцию РФ; законы РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребёнка;
- основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методику преподавания предмета и воспитательной работы; программы и учебники;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
- основы права, научной организации труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

## Должностные обязанности

2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики преподаваемого предмета, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.

2.2. Учитель обязан иметь тематический план работы по предмету на учебную четверть и рабочий план на каждый урок.

2.3. Отвечает за выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения учащимися (воспитанниками) правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т. п.;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.
- 2.4.Ведёт в установленном порядке учебную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости и посещаемости обучающихся на уроках, выставляет текущие оценки в классный журнал и дневники, своевременно сдаёт администрации необходимые отчётные данные.
- 2.5.Работает в экзаменационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся.
- 2.6.Допускает в соответствии с Уставом учреждения администрацию школы на свои уроки в целях контроля за работой.
- 2.7.Заменяет уроки отсутствующих учителей по распоряжению администрации.
- 2.8.Выполняет Устав учреждения, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, требования данной инструкции, а также локальные акты учреждения, приказы и распоряжения администрации учреждения.
- 2.9.Соблюдает права и свободы обучающихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка.
- 2.10.Осуществляет связь с родителями обучающихся (или их законными представителями).
- 2.11.Систематически повышает свою профессиональную квалификацию. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.12.Согласно годовому плану работы учреждения принимает участие в работе педагогических советов, производственных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний, а также предметных секций, проводимых вышестоящей организацией.
- 2.13.В соответствии с графиком дежурства по школе дежурит во время перемен между уроками. Как классный руководитель периодически дежурит со своим классом по школе.  
Приходит на дежурство за 20 минут до начала уроков и уходит через 20 минут после их окончания.
- 2.14.Проходит периодически бесплатные медицинские обследования.
- 2.15.Соблюдает этические нормы поведения, является примером для учащихся, воспитанников.
- 2.16.Участвует в работе с родителями учащихся, посещает по просьбе классных руководителей собрания.
- 2.17.Немедленно сообщает администратору школы о несчастных случаях, принимает меры по оказанию помощи пострадавшим.
- 2.18.Учитель, ведущий последний урок в классе, провожает детей в гардероб и следит за порядком.
- 2.19.Если график питания учащихся совпадает с концом урока, то он обязан проводить класс до столовой и передать классному руководителю или осуществлять контроль самому.
- 2.20.Уходя из школы, смотрит и доводит до сведения учащихся изменения в расписании на следующий день.
- 2.21.Не позднее первого числа месяца обязан представить зам. директора график проведения контрольных и лабораторных работ на месяц.
- 2.22.Учителю запрещается:-

- изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий) и перемен между ними;
- удалять учащегося с урока;
- курить в помещении школы.

2.23. При выполнении учителем обязанностей заведующего учебным кабинетом учитель:

- проводит паспортизацию своего кабинета;
- постоянно пополняет кабинет методическими пособиями, необходимыми для прохождения учебной программы, приборами, техническими средствами обучения;
- организует с учащимися работу по изготовлению наглядных пособий;
- разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности;
- принимает участие в смотре учебных кабинетов.

2.24. Учитель технического или обслуживающего труда:

2.24.1. Выполняет обязанности, возложенные приказами «Об охране труда и соблюдении

правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»

2.24.2. Разрабатывает и представляет на утверждение директору школы обязательные «Инструкции по охране труда»

2.24.3. Контролирует наличие и правильность ведения учащимися рабочих тетрадей по предмету.

2.24.4. Осуществляет выборочную проверку тетрадей, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного - двух раз за учебную четверть.

2.24.5. Организует проведение школьной олимпиады по предмету

2.24.6. Формирует команду для участия в районной олимпиаде.

2.24.7. Организует в течение года выставки творческих работ учащихся. Готовит материалы на районную выставку.

2.24.8. Принимает участие в работе комиссии по эстетическому оформлению школы.

## Права

3.1. Педагогический работник имеет права, предусмотренные ТК РФ, законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении»,

Уставом

школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. На принятие решений, обязательных для выполнения учащимися и принятия мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом учреждения.

3.3. На повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.4. На аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации.

3.5. На получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. На длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются учредителем и (или) Уставом общеобразовательного учреждения.

3.7. На дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим

работникам

общеобразовательного учреждения.

3.8. На участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом этого учреждения.

3.9. На защиту профессиональной чести и достоинства.

Ответственность

4.1. За реализацию не в полном объеме образовательных программ;

4.2. За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем;

4.3. За нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом

и локальными актами учреждения.

4.4. В случае нарушения Устава учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора учитель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьёй

192 ТК РФ.

4.5. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2

ТК

РФ.

### **Правила поведения в учебных мастерских**

1. Соблюдать порядок и режим работы в учебных мастерских:

- являться на занятия в спецодежде (фартук и нарукавники или халат, головной убор);
- иметь тетрадь и необходимые принадлежности для выполнения графических работ и записей;
- в начале урока по указанию учителя занять свое рабочее место, получить у бригадира (дежурного) материалы и инструмент;
- не подходить к работающему за станком, соблюдать установленную очередность при работе на станках.

2. Строго соблюдать правила безопасности труда.

3. Содержать в чистоте и порядке рабочее место. Бережно относиться к оборудованию, инструментам и материалам. После урока убрать рабочее место и сдать изделия и инструмент бригадиру, который сдает их учителю.

### **Перечень литературы**

<b><u>1</u></b>	<b><u>Техноло гия</u></b>	<b><u>5</u></b>	Образовательная программа	Н.В. Сеница, П.С. Самородский. Программа Технология 5 - 8(9) классы. М.: Вентана - Граф (ФГОС), 2015г
			Учебник	Н.В. Сеница, П.С. Самородский, В.Д. Симоненко, О.В. Яковенко. Технология 5 класс. М.: Вентана – Граф, 2019г.

			Учебно-методические пособия для учителей	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 5 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2015г
			Контрольно – измерительные материалы	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 5 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2015г
			Дидактические материалы	Н.В. Сеница, П.С. Самородский. Технология Рабочая тетрадь 5 класс. Вентана-Граф.2015
<u>2</u>	<u>Технология</u>	<u>6</u>	Образовательная программа	Н.В. Сеница, П.С. Самородский. Программа Технология 5 - 8(9) классы.М.: Вентана - Граф (ФГОС),2015г
			Учебник	Н.В. Сеница, П.С. Самородский , В.Д. Симоненко, О.В. Яковенко. Технология 6 класс. М.: Вентана – Граф, 2018г.
			Учебно-методические пособия для учителей	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 6 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2016г
			Контрольно – измерительные материалы	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 5 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2015г
			Дидактические материалы	
<u>3</u>	<u>Технология</u>	<u>7</u>	Образовательная программа	Н.В. Сеница, П.С. Самородский. Программа Технология 5 - 8(9) классы.М.: Вентана - Граф (ФГОС),2015г
			Учебник	Н.В. Сеница, П.С. Самородский , В.Д. Симоненко, О.В. Яковенко. Технология 7 класс. М.: Вентана – Граф, 2019г.
			Учебно-методические пособия для учителей	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 7 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2017г
			Контрольно – измерительные материалы	Н.В. Сеница, П.С. Самородский Технология 7 класс. Методическое пособие М.: Вентана – Граф, 2017г
			Дидактические материалы	Н.В.Сеница, П.С.Самородский Технология. Рабочая тетрадь 7, 2015г
<u>4</u>	<u>Технология</u>	<u>8</u>	Образовательная программа	Н.В. Сеница, П.С. Самородский. Программа Технология 5 - 8(9) классы.М.: Вентана - Граф (ФГОС),2015г
			Учебник	Н.В. Сеница, П.С. Самородский , В.Д. Симоненко, О.В. Яковенко. Технология 8 класс. М.: Вентана – Граф, 2018г.
			Учебно-методические пособия для учителей	
			Дидактические материалы	
<u>5</u>	<u>Технол</u>	<u>11</u>	Образовательная	Н.В. Матяш, В.Д.Симоненко Методические

	<b><u>огия</u></b>		программа	рекомендации 10-11тклассы Базовый уровень. Вентана - Граф 2011
			Учебник	Технология: базовый уровень: 10-11 классы, учебник для учащихся общеобразовательных учреждений.- / В.Д. Симаненко, О.П. Очинин, Н.В Матяш, под ред. В.Д Симаненко -М.: Вентана-Граф, 2012
			Учебно- методические пособия для учителей	В.Ф.Хомяков, Л.Ф.Иванова. История техники. 10 – 11 кл. Методическое пособие. /Серия «Библиотека элективных курсов». Российская академия образования. Изд. Вентана – Граф, 2008.
			Контрольно – измерительные материалы	В.Ф.Хомяков, Л.Ф.Иванова. История техники. 10 – 11 кл. Методическое пособие. /Серия «Библиотека элективных курсов». Российская академия образования. Изд. Вентана – Граф, 2008.