

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Соусканихинская средняя общеобразовательная школа»

МКОУ «Соусканихинская СОШ»

659518 Алтайский край, Красногорский район, с. Соусканиха, ул. Школьная, 10

Телефон: 8(38535) 27-3-35 E-mail ОУ Souskanihashool@yandex.ru

Адрес сайта ОУ Souskanihashool.ucoz.ru

ПРОТОКОЛ

заседания ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№4/2020

«20» января 2020 г., 14:30

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Лопатина Л.М.
СЕКРЕТАРЬ: ЛЕТЯГИНА Н.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. ЛОПАТИНА Л.М.
2. ЛЕТЯГИНА Н.В.
3. ЛОПАТИНА А.С.
4. ФИЛАТОВА В.А.
5. ЛОПАТИНА А.С.
6. РУМЯНЦЕВА А.С.
7. ВАУЛИНА Г.А.
8. ЗОРКИН М.Ю.
9. БАРАНОВА Т.Н.
10. БУЛАТНИКОВА Л.М.
11. РАУШ В.И.

ПРИГЛАШЕННЫЕ ЛИЦА: педагоги филиала Лебяженская ООШ

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

1. Рассмотрение

- Положения об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края
- Порядка обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края

- Программы развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа» Красногорского района Алтайского края (МКОУ «Соусканихинская СОШ»)
- **Дополнительной общеразвивающей программы для детей в рамках реализации ФГОС НОО художественной направленности «Волшебное оригами»**

2. О результатах самообследования деятельности МКОУ «Соусканихинская СОШ» за 2019 год.

3. Введение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) второго поколения.

Рассмотрение

- Плана-графика мероприятий по введению ФГОС СОО в МКОУ «Соусканихинская СОШ»;
- Создание Совета по организации введения ФГОС второго поколения Поручить Совету по введению новых ФГОС общего образования осуществление информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС нового поколения;
- Положения о Совете по введению новых ФГОС общего образования;
- Положения об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.

По первому вопросу «Рассмотрение

- Положения об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края и
- Порядка обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края
- Программы развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа» Красногорского района Алтайского края (МКОУ «Соусканихинская СОШ»)
- **Дополнительной общеразвивающей программы для детей в рамках реализации ФГОС НОО художественной направленности «Волшебное оригами»**

выступила директор школы Лопатина Л.М., она ознакомила членов педагогического совета с информацией о том, что на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-

ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации, Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктом 24 части 1 статьи 7, пунктом 2 статьи 18 закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», пунктом 2 части статьи 1 закона Алтайского края от 06.09.2007 № 77-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», закона Алтайского края от 03.12.2019 № 102-ЗС «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов», на основании постановления Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 4 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций», на основании приказа комитета Администрации Красногорского района по образованию от 17.01.2020 г. № 7 «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях Красногорского района», созданы рабочей группой проекты:

-Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края и

-Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края.

Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская СОШ»

■ **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение разработано в целях создания условий по предоставлению ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) и обеспечения двухразовым питанием детей с ОВЗ муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская СОШ» (далее - ОУ).

1.3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют дети с ОВЗ согласно п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организация предоставления двухразового питания детям с ОВЗ

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОУ предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда за счёт средств муниципального бюджета во время организации образовательного процесса в ОУ.

2.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОУ, до окончания обучения.

2.3. Бесплатное питание предоставляется детям с ОВЗ только в дни посещения ОУ (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время на основании решения ОУ.

2.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОУ, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.5. Бесплатное двухразовое питание ребёнку с ОВЗ в ОУ предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) о признании ребёнка лицом с ОВЗ. Заявление на обеспечение ребёнка с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием предоставляется руководителю ОУ в течение учебного года для обучающихся в ОУ с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания. Форма заявления принимается ОУ самостоятельно.

2.6. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается ОУ в течение трёх дней после подачи заявления.

2.7. Руководитель ОУ вправе принять решение о прекращении бесплатного двухразового питания в случае отсутствия у ребёнка права на его предоставление и в случае непредставлении родителями (законными представителями) ребёнка необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

2.8. Стоимость 1 дето-дня складывается в соответствии утвержденного десятидневного меню.

3. Ответственность сторон

3.1. Руководитель ОУ несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, за охват детей с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта детей, получающих бесплатное двухразовое питание, за составление ежедневного меню для детей с ОВЗ.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская СОШ» (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (пункт 16 статьи 2, статья 37, пункт 7 статьи 79);

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в последней редакции Федеральных законов от 28.12.2016 №465-ФЗ)

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 07.05.2013, с изм. от 27.06.2013) гл.4, ст. 19 и 20

- пунктом 3 статьи 6 Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 №159-ФЗ (в последней редакции от 28.12.2016 №465-ФЗ)

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарноэпидемиологические требования к

организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 г. №45;

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

- пунктом 24 части I статьи 7, пунктом 2 статьи 18 закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»,

- пунктом 2 части статьи 1 закона Алтайского края от 06.09.2007 № 77-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций»,

- на основании постановления ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ от 17.01.2020 № 4 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающимся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Соусканихинская СОШ» (далее - ОУ), реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы в течение учебного года.

1.3. В соответствии с данным Порядком дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием следующим образом:

- горячим завтраком, горячим обедом обеспечиваются все дети с ОВЗ, обучающиеся в ОУ.

1.4. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.5. Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится.

1.6. Информация о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания (завтрак и обед) в ОУ за счёт средств бюджета.

2.3. Образовательная организация – муниципальное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

3. Порядок подачи документов и принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

3.1. Для предоставления бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетний обучающийся с ОВЗ представляют ежегодно в общеобразовательную организацию:

а) заявление по установленной Министерством образования и науки Алтайского края форме;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.2. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ оформляется приказом общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающемуся с ОВЗ с учебного дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

3.3. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ являются отчисление обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации в соответствии с приказом общеобразовательной организации, а также окончание срока действия заключения ПМПК.

4. Организация предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

4.1. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ общеобразовательная организация:

4.1.1. формирует списки обучающихся с ОВЗ;

4.1.2. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;

4.1.3. принимает документы, указанные в пункте 3.1 настоящего порядка, и обеспечивает их хранение;

4.1.4. обеспечивает обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием;

4.1.5. в случае передачи полномочий по организации питания сторонней организации заключает договор об оказании услуг на базе общеобразовательной организации;

4.1.6. обеспечивает составление и представление учредителю отчетности по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

5.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, осуществляется за счет средств краевого бюджета, доведенных до Министерства образования и науки Алтайского края как главного распорядителя бюджетных средств.

5.2. Финансирование расходов на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОШ краевых государственных общеобразовательных организаций осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, доведенной Министерством образования и науки Алтайского края до подведомственных организаций, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

5.3. Средства на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ муниципальных общеобразовательных организаций передаются бюджетам муниципальных районов и городских округов в виде субвенций, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

5.4. Финансирование расходов осуществляется на основании заявок органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края, ежемесячно, до 20 числа.

В случае неполного использования средств в течение календарного месяца заявка на следующий месяц формируется с учетом остатка.

5.5. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов ежемесячно при получении средств из краевого бюджета направляют их на питание обучающихся с ОВЗ.

Оплата расходов на питание обучающихся с ОВЗ в муниципальных районах и городских округах за счет средств краевого бюджета производится исходя из фактического количества обучающихся с ОВЗ, имеющих на это право, в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка.

5.6. Государственный финансовый контроль за использованием средств, выделенных из краевого бюджета на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОШ, осуществляется органами государственного финансового контроля края.

5.7. Ответственность за предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОШ, достоверность представляемых отчетов возлагается на общеобразовательные организации, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, Министерство образования и науки Алтайского края.

6. Порядок организации двухразового питания

6.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют учащиеся с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в ОУ.

6.2. Бесплатное двухразовое питание учащимся, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, предоставляется в заявительном порядке.

6.3. Родители (законные представители) обучающегося подают руководителю ОУ для предоставления бесплатного двухразового питания заявление об обеспечении ребёнка бесплатным питанием (Приложение № 4) и представляют:

а) заключение психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребёнка в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

б) документ, удостоверяющий личность законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей).

6.4. Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

6.5. Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня до конца учебного года, установленных приказом по ОУ, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

6.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы) в виде завтрака и обеда.

6.7. В случае если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со второго дня болезни. Возобновление получения данного питания производится с первого дня прихода в ОУ после болезни.

6.8. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания являются:

а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

в) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

6.9. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение двух недель с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, в письменной форме извещать руководителя ОУ о наступлении таких обстоятельств.

6.10. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с числа наступления таких обстоятельств.

7. Контроль и ответственность за организацию двухразового питания

7.1. Ответственность за определение права обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителя ОУ.

7.2. Ответственность за целевое расходование средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам ОУ возлагается на руководителя ОУ.

7.3. Контроль целевого расходования средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам ОУ, осуществляет комитет образования администрации Красногорского района Алтайского края.

Приложение 1 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

Список учащихся с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Основание для получения питания на бесплатной основе	примечание: указать «завтрак и обед» или «обед»	кол-во учебных дней в неделю
	ИТОГО:			

Директор школы:

Приложение 3 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

Отчёт за _____
(месяц, год)

**о фактических расходах на бесплатное двухразовое питание
детей с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся МКОУ «Соусканихинская СОШ»**

Кол-во детей	Кол-во детодней	Итого затрат на питание

Должность

Подпись

ФИО полностью

Приложение №4 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

Директору МКОУ «Соусканихинская СОШ»

от _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)
проживающего(ей) по адресу:

Паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи: _____,
выданный _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
на предоставление бесплатного двухразового питания

Я, _____

ФИО заявителя

прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему(ей) сыну (дочери)

ФИО обучающегося

_____ года рождения, учащийся _____ класса дни посещения ОУ на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи с тем, что он (она) является ребёнком с ОВЗ/ребёнком-инвалидом.

С Положением и Порядком организации питания детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ на бесплатной основе ознакомлен (ознакомлена) _____

Согласен (согласна) на предоставление бесплатного двухразового питания в виде

_____ рубля по примерному меню детей с ОВЗ _____

Обязуюсь незамедлительно со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления бесплатного двухразового питания (утраты права на получения бесплатного питания), письменно сообщить администрацию МКОУ «Соусканихинская СОШ», осуществляющему образовательную деятельность, о таких обстоятельствах.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Основание: Заключение Центральной-психолого-медико-педагогической комиссии, Протокол ЦПМПК № _____ от «__» _____ 20__ г.

Дата
Выписка верна.
Директор

Подпись

Расшифровка подписи

/ _____ /

Приложение №4 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

Директору МКОУ «Соусканихинская СОШ»

(Ф.И.О., название общеобразовательной организации)

от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему ребенку

(Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения, класс)

являющемуся обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, на 20 ____ / ____ учебный год.

Согласен(на) на обработку персональных данных, в отношении которых дается согласие, указанных в заявлении и в приложенных к нему документах, в целях предоставления моему ребенку бесплатного двухразового питания, предусмотренного действующим законодательством для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в настоящем заявлении. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Разрешаю поручить обработку моих персональных данных третьему лицу в объеме, необходимом для предоставления моему ребенку бесплатного двухразового питания, при наличии в договоре с третьим лицом условий о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», прошу сообщать мне одним из указанных способов:

(электронная почта, почтовый адрес, факс, другое)

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, принявшего заявление)

(Ф.И.О.)

Приложение №4 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

ОТЧЕТ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕСПЛАТНЫМ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ОУ	№	ФИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	КОЛИЧЕСТВО ДЕТО-ДНЕЙ	СУММА
	1			
	2			
	3			

Директор _____ / _____ /
(ПОДПИСЬ) (ФИО)

М.П.

Приложение №4 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием
ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ БЕСПЛАТНОГО ДВУХРАЗОВОГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
НА _____ 20__ ГОДА

НАИМЕНОВАНИЕ ОУ	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ ДАННОЙ КАТЕГОРИИ	КОЛИЧЕСТВО РАБОЧИХ ДНЕЙ	СУММА (РУБ.)

Директор _____ / _____ /
(ПОДПИСЬ) (ФИО)

М.П.

Приложение №4 к Порядку
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИЙ В ЕГИССО

ФИО ОБУЧАЮЩЕГО ОСЯ	ДАТА РОЖДЕН ИЯ	ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				СНИ ЛС	ДАТА НАЗНАЧЕ НИЯ	СУМ МА
		СЕР ИЯ	№	ДАТА ВЫДА ЧИ	КЕМ ВЫД АН			

РЕШЕНИЕ:

Путем заочного обсуждения, с последующим очным голосованием – «единогласно», было принято решение данный документ одобрить и принять к работе с 20.01.2020 г.

Принять к сведению

-Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края и

-Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МКОУ «Соусканихинская СОШ» Красногорского района Алтайского края.

- Программу развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Соусканихинская средняя общеобразовательная школа» Красногорского района Алтайского края (МКОУ «Соусканихинская СОШ»)

По второму вопросу «О результатах самообследования деятельности МКОУ «Соусканихинская СОШ» за 2019 год» **слушали:** информацию председателя Управляющего Совета школы Кригерт Г.Ю., она ознакомила коллектив с результатами самоанализа. Экспертной комиссией были проанализированы вопросы:

1	Организационные вопросы, общее руководство.
2	Методическая работа (оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержание и качество подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию).
3	Воспитательная работа.
4	Полнота реализации образовательных программ, соответствие требованиям государственных стандартов содержания образования.
5	Количественный и качественный состав педагогических кадров.
6	Нормативно-правовая база учреждения, состояние и эффективность управления образовательным учреждением, контроль, согласование частных экспертных заключений, организация образовательного процесса.

Выступили:

- ✓ Филатова В.А., руководитель методического объединения естественно – математического цикла. Она кратко проанализировала работу комиссии в ходе самообследования, отметила активную деятельность педколлектива, обозначила проблемы, определенные при самоанализе.
- ✓ Руководитель ШМО классных руководителей Летягина Н.В. предложила результаты самоанализа принять к сведению и обозначенные проблемы решать в ходе деятельности школы.

РЕШЕНИЕ:

Путем заочного обсуждения, с последующим очным голосованием – «единогласно» было принято решение:

- 1) результаты самообследования принять к сведению;
- 2) принять к работе отчет о самообследовании;
- 3) Ответственному за сайт в срок до 20.04.20 г. разместить отчет по самообследованию на сайте школы.

По третьему вопросу «Введение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) второго поколения.

Рассмотрение

- Плана-графика мероприятий по введению ФГОС СОО в МКОУ «Соусканихинская СОШ»;
- Создание Совета по организации введения ФГОС второго поколения Поручить Совету по введению новых ФГОС общего образования осуществление информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС нового поколения;
- Положения о Совете по введению новых ФГОС общего образования;
- Положения об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.

слушали: информацию Лопатиной А.С., исполняющей по дополнительной занятости функции заместителя директора школы по УВР, ответственный за введение ФГОС СОО, председателя рабочей группы.

Она ознакомила коллектив со следующими документами, разработанными рабочей группой по организации введения ФГОС второго поколения:

- Планом-графиком мероприятий по введению ФГОС СОО в МКОУ «Соусканихинская СОШ»;
- С составом Совета по организации введения ФГОС второго поколения, который осуществляет информационное, консалтинговое и научно-методическое сопровождение процесса введения ФГОС нового поколения;
- Положением о Совете по введению новых ФГОС общего образования;
- Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.

РЕШЕНИЕ:

Путем заочного обсуждения, с последующим очным голосованием – «единогласно» было принято решение:

по организации введения ФГОС второго поколения:

- Согласовать План-график мероприятий по введению ФГОС СОО в МКОУ «Соусканихинская СОШ»;
- Согласовать состав Совета по организации введения ФГОС второго поколения, который осуществляет информационное, консалтинговое и научно-методическое сопровождение процесса введения ФГОС нового поколения

Состав Совета по введению ФГОС СОО

Лопатина А.С.	- исполняющая по дополнительной занятости функции заместителя директора школы по УВР, ответственный за введение ФГОС СОО, председатель рабочей группы
Летягина Н.В.	- исполняющая по дополнительной занятости функции заместителя директора школы по ВР, учитель математики, физики
Лопатина Л.М.	- директор школы, учитель русского языка и литературы
Филатова В.А.	- учитель математики, информатики, руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла
Ваулина Г.А.	- учитель начальных классов, руководитель МО начальных классов
Зоркин М.Ю.	- учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
Булатникова Л.М.	- учитель биологии, географии и химии
Баранова Т.Н.	- учитель истории, обществознания
Приходько А.А.	- учитель немецкого языка
Лопатина А.С.	- учитель английского языка
Рауш В.И.	- учитель начальных классов, ОБЖ

- Согласовать Положение о Совете по введению новых ФГОС общего образования;
- Согласовать Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.

ОКОНЧАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Собрание было объявлено закрытым в 15:30.

Председатель ПС: _____ Лопатина Л.М. Секретарь: _____ Летягина Н.В.